



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2025-177**Asiantuntijapalvelun suorahankinta tietovarasto- ja Power BI -raportointityöhön, asiakaspalautteen keräämisen kehittäminen**

Hankinta liittyy Kestävän kasvun Kainuu II -hankkeen pilariin 4, investointiin 4, työpakettiin 1A (asiakaspalautteen keruu). Työpaketin tavoitteena on, että hyvinvointialueella on käytössään yhtenäinen tapa kerätä asiakaspalautetta. Lisäksi tavoitteena on, että asiakaspalautetietoa voidaan raportoida THL:lle kansallisten määritysten mukaisesti sekä hyödyntää hyvinvointialueen tiedolla johtamisessa. Hankinta on Kestävän kasvun Kainuu II -hankesuunnitelman mukainen.

Kansallisesti vertailukelpoisen asiakaspalautteen muodostumiseen, tietovarastointegraatioihin, tietovarastotöihin sekä asiakaspalautetiedon työstämiseen Power BI -raporteille organisaatioon omaan tiedolla johtamiseen liittyvä asiantuntijapalvelu hankitaan Tiera Oy:ltä (aik. Kuntien Tiera Oy). Tiera Oy käyttää alihankkijana asiantuntijapalveluiden toteuttamisessa Netum Oy:tä. Hankinta perustuu Kuntien Tiera Oy:n ja Kainuun hyvinvointialueen välillä 24.1.2024 allekirjoitettuun puitesopimukseen asiantuntijapalveluiden toimittamisesta 2024/8575 ("Puitesopimus"). Tiera Oy on hankintalainsäädännön mukaisten hankintayksiköiden omistama osakeyhtiö, joka tarjoaa omistajilleen tietohallinnon ja tietotekniikan asiantuntija-, sovellus- ja infrastruktuuripalveluja. Toimittaja toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 15 §:n 1 momentin tarkoittamalla tavalla omistajiensa sidosyksikkönä. Kuntien Tiera Oy:n ja Netum Oy:n (aiemmin Cerion Solutions Oy) välillä on allekirjoitettu, 28.6.2022 päivätty palvelusopimus ("Palvelusopimus"), joka perustuu Kuntien Tiera Oy:n Dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä toteutettuun kilpailutukseen.

Toteutus tehdään tuntityönä noudattaen yllä mainittujen sopimusten ehtoja.

Netum Oy on antanut työmääräarvion ja tarjouksen 11.2.2025 asiakaspalautteen käsittelyn toteuttamiseen (tietovarastointegraatiot, tietovarasto- ja raportointityöt), jossa hyödynnetään Kainuun hyvinvointialueen tietovarastoa ja Power BI -raportointia. Netum Oy on ollut asiantuntijana toteuttamassa em. Kainuun hyvinvointialueen tietojohtamisen järjestelmää ja sitä kehitetään edelleen yhteistyössä heidän kanssaan.

Hankinnan arvo ja kokonaiskustannukset

Arvioitu työmäärä on:

1) integraatio HealthShare-järjestelmän ja tietovaraston välillä, asiakaspalautetietojen kansallisten määrittelyjen mukainen tietovarastotyö ja palautetietojen siirto DigiFinlandille 21,5 htp á 787,50 €, yhteensä 16 931,25 € sekä

2) asiakaspalautetietojen työstäminen Power BI-raportille hyvinvointialueen omaan tiedolla johtamiseen 27,5 htp á 787,50 €, yhteensä 21.656,25 €

eli yhteensä 38.587,50 €.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Tämän lisäksi Tiera Oy:n laskuttaa Kainuun hyvinvointialueen, Netum Oy:n ja Tiera Oy:n välisen toimeksiantosopimuksen (24.1.2024) mukaisesti asiantuntijapalveluiden palkkion 13 %, 5.016,38 €.

Hankinnan kokonaiskustannukset yhteensä 43.604 €

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon.

Hankintaesitys:

Esitetään, että hankitaan asiantuntijapalvelua tietovarasto- ja Power BI -raportointitöihin asiakaspalautetiedon siirtämiseen, muodostumiseen ja asiakaspalautetiedon työstämiseen organisaatioon omaan tiedolla johtamiseen Tiera Oy:ltä alihankkija Netum Oy:n tarjouksen mukaisesti. Hankinta perustuu Kuntien Tiera Oy:n ja Kainuun hyvinvointialueen välillä 24.1.2024 allekirjoitettuun puitesopimukseen asiantuntijapalveluiden toimittamisesta 2024/8575 ("Puitesopimus"). Hankinnan kokonaiskustannus on yhteensä 43.604 €.

Rahoittajalta (STM) on lupa hankinnan toteuttamiseen.

Hankintakustannukset kohdistetaan Kestävän kasvun Kainuu II -hankkeen, pilarin 4 investointiin 4, kustannuspaikka: 7010030170/7010019.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 24 §

Päätös

Hyväksyn hankintaesityksen ja päätän, että hankitaan asiantuntijatyö Tiera Oy:ltä (alihankkijana toimii Netum Oy) esitetyn mukaisesti.

Tiedoksi

Patrik Uhinki, Netum Oy; Timo Similä, Tiera Oy; projektijohtaja Outi Väyrynen; tietohallintojohtaja Mari Niskanen; tietojohtamisen koordinaattori Kristiina Taskinen; suunnittelija Hannele Elonvuo, hankintatoimisto@kainuu.fi

Allekirjoitus

Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 24.04.2025 klo 15:13. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen www-sivuilla



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointilain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on tämän hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomainen").

2 Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta ”Oikaisuvaatimusviranomaisen”).